

OPEC GRUDZIĄDZ Sp. z o.o.
Poszukuje kandydatów do pracy na stanowisku;
Specjalista ds. techniczno-administracyjnych

Główne zadania na stanowisku:

- Prowadzenie spraw i dokumentacji z zakresu prac remontowych i konserwacyjnych. Odpowiedzialność merytoryczna za realizowane prace, kompletność dokumentów, kontrola racjonalnego wykorzystania środków finansowych.
- Utrzymanie w należytym stanie technicznym budynków, urządzeń i instalacji poprzez niezwłoczne organizowanie procesu usuwania wszystkich awarii.
- Kontrola prawidłowości wykonywania przez pracowników firmy ochroniarskiej obowiązków w zakresie ochrony obiektów i terenów spółki pod kątem zgodności z obowiązującymi w spółce przepisami.
- Nadzór nad pracownikami wykonującymi obowiązki związane z utrzymaniem czystości na terenie wszystkich spółek.
- Prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych oraz nadzór nad terminowym wykonywaniem pomiarów w obiektach budowlanych wynikających z ustawy Prawo Budowlane.
- Udział w opracowywaniu rocznych planów remontowo inwestycyjnych.
- Prowadzenie całokształtu spraw związanych z ubezpieczeniem majątku spółek.
- Bieżący nadzór nad zapisami w księgach wieczystych.

Wymagania:

- Wykształcenie minimum średnie techniczne.
- Minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku.
- Biegła znajomość pakietu MS Office.
- Umiejętność analizy aktów prawnych.
- Samodzielność i zaangażowanie w wykonywanie powierzonych zadań.
- Komunikatywność, dobra organizacja pracy własnej i umiejętność pracy w zespole.

Oferujemy:

- Ciekawą i stabilną pracę w oparciu o umowę o pracę w firmie z ugruntowaną pozycją.
- Ruchomy czas pracy.
- Dodatkowy dzień wolny z okazji Dnia Energetyka.
- Dodatkowe świadczenia dla pracowników będących rodzicami.

**Zainteresowane osoby prosimy o składanie dokumentów aplikacyjnych
do dnia 10 października 2022 roku na adres mailowy: rekrutacja@opec.pl
lub na adres spółki:**

OPEC GRUDZIĄDZ Sp. z o.o.
ul. Budowlanych 7
86-300 Grudziądz

W CV prosimy o zamieszczenie następującej klauzuli: „Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przesłanych w dokumentach aplikacyjnych dla celów procesu rekrutacyjnego prowadzonego przez OPEC GRUDZIĄDZ Sp. z o. o. zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych zawartą w ogłoszeniu”.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi osobami

**Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu:
(0-56) 45 06 144 lub 45 06 291**

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 ust.1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 zwanego dalej RODO informujemy, że:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest OPEC GRUDZIĄDZ Sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Budowlanych 7.*
- 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@opec.grudziadz.pl*
- 3. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych w toku obecnego postępowania rekrutacyjnego odbywa się w oparciu o:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w zakresie wskazanym w art. 22¹ Kodeksu pracy,*
 - b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO - dobrowolnie wyrażoną zgodę w przypadku pozostałych danych.**
- 4. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.*
- 5. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych.*
- 6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż przez czas trwania postępowania rekrutacyjnego.*
- 7. Podanie danych osobowych wskazanych w pkt 3 a jest konieczne do realizacji celu, do jakiego zostały zebrane, a nie podanie danych spowoduje brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana oferty złożonej w procesie rekrutacji. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.*
- 8. W każdej chwili przysługuje Pani/ Panu prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*
- 9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa.*
- 10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.*